МБОУ СТЕПНОВСКАЯ СОШ

Подписано цифровой подписью: МБОУ СТЕПНОВСКАЯ СОШ
Дата: 2022.01.26 11:18:51 +07'00'

Принято на Педагогическом совете детский сад «Журавушка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ, детский сад «Ромашка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ и детский сад «Чебурашка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ
Протокол от "12" января 2022г № 3

СОГЛАСОВАНО:
СОВЕТ ДОУ
Протокол № 1 от "12" января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Степновская СОШ
_____ В. С. Замятин
Приказ от "12" января 2022г. № 1

Положение
об оценке эффективности и результативности деятельности педагогических работников детский сад «Журавушка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ, детский сад «Ромашка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ и детский сад «Чебурашка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ

с. Степное

1. Общие положения

1.1. Положение об оценке эффективности и результативности деятельности педагогических работников предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам детский сад «Журавушка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ, детский сад «Ромашка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ и детский сад «Чебурашка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ (далее - ДОУ), определяет их виды, условия, размеры и порядок установления.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами федерального уровня:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".
- И на основе методических рекомендаций «О порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений Алтайского края», № 02-02/02/3498 от 26.12.2013г., разработанных Главным управлением образования и молодёжной политики Алтайского края.

1.3. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам устанавливаются в целях усиления их материальной заинтересованности работников ДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивации работников в области инновационной деятельности.

1.4. Стимулирующие выплаты производятся согласно фонду оплаты труда педагогических работников из краевого бюджета, после начисления главным бухгалтером должностного оклада.

1.5. Система стимулирующих выплат педагогическим работникам ДОУ включает в себя единовременные поощрительные выплаты, постоянные доплаты на определённый период и выплаты стимулирующего характера за эффективность и результативность периодической деятельности. ДОУ вправе вносить изменения и дополнения в наименования коэффициентов и их размеры в соответствии с потребностями учреждения.

2. Единовременные стимулирующие выплаты

2.1. Единовременные стимулирующие выплаты работникам ДОУ производятся за достижение высоких результатов деятельности по следующим основным показателям:

- За участие в муниципальном этапе краевого профессионального конкурса педагогического мастерства «Воспитатель года» 2000 рублей (по решению комиссии), за победу в муниципальном этапе краевого профессионального конкурса педагогического мастерства «Воспитатель года»-3000руб.
- За участие в краевом профессиональном конкурсе педагогического мастерства «Воспитатель года»-5000руб;
- За получение награды муниципального уровня (почётной грамоты, благодарности Администрации Родинского района или Комитета по образованию) - 500 рублей;
- За получение награды краевого уровня (почётной грамоты, благодарности Министерства образования и науки Алтайского края)-800руб;
- За получение почётной грамоты Министерства просвещения РФ-1000руб

2.2. Единовременные стимулирующие выплаты производятся только по решению комиссии по распределению стимулирующих выплат, при этом педагогический работник не имеет право требовать эти выплаты.

2.3. Единовременные стимулирующие выплаты педагогическим работникам ДОУ осуществляются на основании приказа директора, в котором указывается конкретный размер этой выплаты.

2.4. Единовременные стимулирующие выплаты производятся фиксированной суммой, независимой от количества отработанных дней.

3. Постоянные доплаты на определённый период

2.1. Постоянные стимулирующие доплаты работникам ДОУ производятся по следующим основным показателям:

- За ведение АИС «Сетевой регион» лицу, назначенному ответственным по приказу директора - 500рублей.
- за ведение документации по охране труда – 500 рублей.

2.1. Выплаты утверждаются приказом директора.

2.2. Постоянные стимулирующие выплаты производятся фиксированной суммой, независимо от количества отработанных дней.

4. Ежемесячные стимулирующие выплаты за эффективность и результативность деятельности педагогических работников

4.1. Ежемесячные стимулирующие выплаты за эффективность и результативность деятельности педагогических работников состоит из двух частей:

- **1 часть: 33%** (20 баллов), от стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников ДОУ, выплаты за участие в организационно- методической работе ДОУ, участие в районных методических объединениях, обобщение и распространение своего опыта, участие в конкурсах профессионального мастерства и ежемесячную посещаемость детей.
- **2 часть: 67%** (80 баллов), от стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников ДОУ, направляется на ежемесячные выплаты за эффективность и результативность деятельности педагогических работников.

4.2. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера являются неотъемлемой частью заработной платы работников ДОУ и должны назначаться два раза в год:

- В июне - по итогам работы за I полугодие (за январь, февраль, март, апрель, май, июнь);
- В январе - по итогам работы за II полугодие (за июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь).

4.3. Выплаты начисляются в соответствии с набранными баллами каждого педагогического работника.

5. Основания для стимулирования.

5.1. Основаниями для стимулирования педагогических работников является результативность их труда, оцененная в соответствии с критериями оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников ДОУ- оценочные листы (*Приложение № 1, № 2; № 3 и № 4*).

5.2. Необходимым условием стимулирования работников ДОУ является добросовестное выполнение Устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка и должностных инструкций.

5.3. Если на работника ДОУ налагалось дисциплинарное взыскание, выплаты стимулирующего характера ему могут быть сокращены или полностью отменены приказом директора по согласованию с Советом ДОУ.

6. Порядок проведения оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников

6.1. **1 часть: 33%** (20 баллов), от стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников ДОУ, выплаты за участие в организационно- методической работе ДОУ, участие в районных методических объединениях, обобщение и распространение своего опыта, участие в конкурсах профессионального мастерства и ежемесячную посещаемость детей. Данные выплаты осуществляются в соответствии с коэффициентами:

6.1.1. Коэффициент профессионального роста педагога (Кпр), **1≤Кпр≤1,20.**

Для установления размера коэффициента профессионального роста педагога учитываются следующие факторы:

- обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях (муниципальном, краевом, всероссийском);
- участие и проведение методических объединений Родинского района;
- участие в организационно-методической работе ДОУ: выступления на педагогических советах, семинарах, подготовка консультаций участие в работе творческой группы, открытые занятия, мастер-классы на районном уровне и внутри ДОУ;
- участие в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях;

6.1.2. Коэффициент посещаемости **(Кп), Кп≤1**

Кпв – коэффициент посещаемости при определении размера выплаты воспитателям, а также учителям-логопедам и учителям- дефектологам, работающим только с группой компенсирующей направленности (далее – «воспитатели»), рассчитывается по формуле:

Кпв=Нф/Нн, где:

Нф – фактическая численность детей в группе;

Нн – нормативная численность детей в группе, установленная в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13

Кпп – коэффициент посещаемости при определении размера выплаты иным педагогическим работникам (старшим воспитателям, музыкальным руководителям, учителям - дефектологам, учителям-логопедам, педагогам дополнительного образования, за исключением учителей-логопедов и учителей-дефектологов, работающих только с группой компенсирующей направленности) (далее – «иные педагогические работники»), рассчитывается по формуле:

Кпп=Нуф/Ну, где

Нуф – фактическая численность детей в учреждении;

Ну – нормативная численность в учреждении, установленная в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.

(Рев) – размер стимулирующей надбавки **воспитателям** рассчитывается по формуле:

Рев=Бв×Кпр×Кп, где

Бв – базовая сумма в размере **900 рублей** за ставку заработной платы

Кпр – коэффициент профессионального роста педагога

Кп – коэффициент посещаемости

(Реп) – размер стимулирующей надбавки **иным работникам** рассчитывается по формуле:

Реп = Бп×Кпр×Кп, где

Бп – базовая сумма в размере **800 рублей** за ставку заработной платы

Кпр – коэффициент профессионального роста педагога

Кп – коэффициент посещаемости.

Для установления размера коэффициента профессионального роста **старшего воспитателя** учитываются следующие факторы:

- обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях (муниципальном, краевом, всероссийском), аттестация;
- участие и проведение методических объединений Родинского района;
- выступления на педагогических советах, семинарах, подготовка консультаций участие в работе творческой группы, проведение внутрисадовского контроля, оказание помощи в проведении открытых мероприятий, на районном уровне и внутри ДОУ;
- Подготовка педагогов и воспитанников ДОУ к участию в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях;

Для установления размера коэффициента профессионального роста музыкального **руководителя** учитываются следующие факторы:

- обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях (муниципальном, краевом, всероссийском);
- участие и проведение методических объединений Родинского района;

- выступления на педагогических советах, семинарах, подготовка консультаций участие в работе творческой группы, открытые занятия, мастер-классы на районном уровне и внутри ДОУ;
- участие в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях

6.2. **<u>2 часть 67%</u>** (80 баллов), от стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников ДОУ, направляется на ежемесячные выплаты за эффективность и результативность деятельности педагогических работников, распределяются по направлениям:
- создание условий для образовательного процесса
- развитие воспитанников и сохранение их здоровья
- саморазвитие и самодисциплина педагогического работника

Расчетная стоимость одного балла (m) вычисляется по формуле:
m= ФОТ ст/S, где
ФОТст – объем стимулирующей части фонда оплаты труда (для педагогических работников) за вычетом сумм, предусмотренных на единовременные выплаты, на постоянные стимулирующие доплаты и на стимулирующие выплаты за ежемесячную посещаемость, за участие в организационно- методической работе ДОУ, участие в районных методических объединениях, обобщение и распространение своего опыта, участие в профессиональных конкурсах (1 часть (33 %)).
S – сумма баллов, набранная всеми работниками данной категории работников.
Месячный объем стимулирующей выплаты (Z) рассчитывается по формуле:
Z = N*m, где:
N – сумма баллов, набранная работником,
m - расчетная стоимость одного балла.

6.3. Вновь принятые педагогические работники на постоянную работу в ДОУ имеют право на получение стимулирующих выплат по истечению одного календарного месяца, при обязательном заполнении оценочных листов.
6.4. Временно исполняющим свои обязанности педагогическим работникам по срочному контракту (на период отсутствия постоянного работника по причине его болезни, учебного или очередного отпуска) стимулирующие выплаты не назначаются.
6.5. Временно принятый педагогический работник вправе заполнять оценочный лист и получать стимулирующие выплаты, если срок трудового контракта превышает 6 месяцев.

7. Основание проведения оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников

7.1. Основанием для оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников служат оценочные листы, заполненные педагогами самостоятельно на основе утверждаемых настоящим положением критериев.
7.2. Для объективной оценки результатов профессиональной деятельности в детский сад «Журавушка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ, детский сад «Ромашка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ и детский сад «Чебурашка» структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ создаются комиссии по распределению стимулирующих выплат. В комиссию входят: старший воспитатель (воспитатель) и два педагогических работника. Это могут быть представители профсоюзной организации, узкие специалисты (музыкальный руководитель, психолог, логопед). Председателем комиссии является старший воспитатель (воспитатель) ДОУ. Председатель комиссии несет ответственность за её работу, грамотное и своевременное оформление документации. Состав комиссии утверждается приказом директора.
7.3. Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат проводится два раза в год: в июне и в январе. Результатом заседания комиссии являются протоколы, срок хранения которых составляет 3 года. Заседание комиссии может быть проведено внепланово при необходимости.
7.4. Не менее чем за неделю до заседания комиссии, на котором планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, педагоги передают, заполненные оценочные листы с приложениями, содержащими самооценку показателей качества работы.

7.5. На основании представленных оценочных листов комиссия утверждает количество набранных баллов результативности профессиональной деятельности педагогов ДОУ, и фиксирует их в оценочных листах.
7.6. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагогического работника, подписывается всеми членами комиссии и доводится для ознакомления под роспись педагогического работника.
7.7. Решение комиссии оформляется протоколом с обязательным ознакомлением с ним педагогических работников под роспись. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам ДОУ осуществляется путём предоставления информации о набранном количестве баллов всех педагогических работников.
7.8. Распределение стимулирующих выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда производится по согласованию с Советом ДОУ, выборным органом учреждения.
7.9. Определение размера стимулирующих выплат в рублях производится главным бухгалтером на основании протокола комиссии и по итогам каждого месяца оформляется сводным расчётным листом.
7.10. На основании протоколов комиссий и сводных расчётных листов главного бухгалтера, директор оформляет приказ о назначении стимулирующих выплат.

8.Порядок подачи рассмотрения апелляций на результаты оценки.

8.1. В случае не согласия работника с оценкой комиссии результативности его профессиональной деятельности, он вправе подать апелляцию.
8.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.
8.3. Апелляция не может содержать претензий к составу комиссии и процедуре оценки.
8.4. На основании по данной апелляции председатель комиссии учреждения в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции созывает для ее рассмотрения заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат.
8.5. В присутствии работника, подавшего апелляцию, члены комиссии еще раз проводят проверку правильности оценки, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.
8.6. Оценка, данная и утверждённая комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом ДОУ и вступает в силу с момента его утверждения приказом директора.
9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

Детский сад «_____»
структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ
Оценочный лист
результативности профессиональной деятельности педагогических работников
Является основанием для выплаты стимулирующей части

(Ф.И.О. ПЕДАГОГА)

	Критерии	Допустимый бал	Самооценка педагога	Оценка комиссии	Комментарии
	Коэффициент профессионального роста педагога Кпр=1,20 (0-20 баллов)				
	Обобщение опыта на разных уровнях Краевой, аттестация Муниципальный Детский сад	 3б 2б 1б			
	Выступления педагога в районныхМО педагогических работников Участие в районных МО педагогических работников.	2б 1б			
	Участие в организационно- методической работе ДОУ: - выступления на педагогических советах, мастер-класс, семинарах, семинарах-практикумах - открытый просмотр мероприятия - работа в творческой группе	 2б 3б 1б			
	Участи педагога в конкурсах профессионального мастерства на разных уровнях: Внутрисадовском Муниципальном Краевом Всероссийском	 1б 3б 3б 1б			
	Итого:				
	Итого всего (сумма):				

Воспитатель _____ (_____)
Председатель Комиссии_____ (_____)
Члены Комиссии _____ (_____)
_____ (_____)

С результатами оценки качества моей профессиональной деятельности экспертной группой ознакомлена: Дата _____ Подпись _____

Приложение 2

Детский сад «_____»
структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результативности профессиональной деятельности **воспитателя**

_____
Фамилия, имя, отчество педагогического работника

Результаты педагогической деятельности за оцениваемый период _____

№ п/п	целевые показатели эффективности и результативности педагогических работников	критерии оценки эффективности и результативности педагогических работников и методика расчета	самооценка показателя педагогом	Оценка комиссии
1. Создание условий для образовательного процесса (совокупность баллов всех критериев – 29б)				
1	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы с учетом ФГОС ДО **(0-5 баллов)**	Соответствие требований к условиям реализации ООП, включающих требования к предметно-пространственной развивающей среде и психолого-педагогическим условиям (взаимодействие педагога с детьми, направленное на развитие способностей, стимулирующего инициативность, самостоятельность и ответственность дошкольников) Разработка рабочей программы по образовательным областям в соответствии с ФГОС **(0-3б)** Организация работы с детьми в соответствии с ООП ДО **(0-2)**		
2	Реализация групповых и индивидуальных , социальных проектов , направленных на повышение имиджа ДОУ)**(0-5 баллов)**	если обеспечивается интегративность, соответствие технологии развивающего обучения, активность детей и родителей в учебном и воспитательном процессе: - разработка и реализация дополнительных проектов с обеспечением активности детей и родителей в учебном и воспитательном процессе **(0-3б)** - индивидуальный проект с ребёнком**(0-2б)**		
3	Организация и участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений воспитанников **(0-3баллов)**	Организация мониторинга по освоению детьми универсальных видов детской деятельности по основным образовательным областям. систематические наблюдения за деятельностью ребенка через организацию специальной игровой деятельности через педагогические ситуации (**0-1б)** осуществляется анализ продуктов и процесса детской деятельности, проводит индивидуальные беседы с ребенком, оформлена соответствующая документация**.(0-2б)**		
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников ДОУ **(0-7баллов)**	Реализация мероприятий, объединяющих родителей и детей с целью укрепления института семьи, возрождения и сохранение духовно-нравственных ценностей и семейных отношений • Оформление информационных стендов для родителей(наглядность, эстетичность, смена материала**) (0-2б)** • Приобщение родителей к участию в досугах, праздниках, выставках, спортивных мероприятиях. (**0-3б**) • Организация и проведение мероприятий с родителями воспитанников (родительские собрания, мастер-классы, гостиные)**(0-2б)**		
5	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, участка и т.п.) **(0-9баллов)**	Создание предметно- пространственной среды в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами и требованиями безопасности, эстетики: - П-р среда соответствует реализуемой образовательной программе **(0-3б)** - оформление прогулочной площадки и территории детского сада**(0-2б)** -Изменения в предметно-развивающей среде, личный вклад (создание новых зон, переоформление)**(0-2б)** - Эстетичность оформление группы **(0-2б)**		
2. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья (совокупность баллов всех критериев 29б)				

1	Организация физкультурно-оздоровительной работы **(0-6баллов)**	Результативность работы по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников и реализации всех видов и форм физкультурно-оздоровительной работы: • систематическое проведение физкультурно-оздоровительных и закаливающих мероприятий в течение дня**(0-2б)** • соблюдение режима (прогулки, подъём после дневного сна, продолжительность занятий и т.д.**) (0-2б)** • Организация и проведение физкультурных досугов и праздников**(0-2б)**		
2	Безопасность участников образовательного процесса **(0-6баллов)**	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний, связанных с нарушением технических (ТВ) и санитарных норм		
3	Работа с детьми из социально неблагополучных семей, детьми –инвалидами **(0-4 баллов)**	Осуществляется конструктивное взаимодействие и консультативная помощь социально неблагополучным семьям (посещение семьи на дому, написание характеристики, взаимодействие с центром социальной помощи семье и детям) **(0-2б)** Разработка индивидуального образовательного маршрута ребёнка-инвалида (**0-2б)**		
4	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, олимпиадах, проектах **(0-13 баллов)**	Мероприятия направлены на социальную поддержку дошкольников, обладающих разными возможностями для развития творческих способностей, в т.ч.детей с нарушениями в развитии и одарённых. Дети – участники и призёры творческих и спортивных конкурсов, выставок, фестивалей на разных уровнях - всероссийский, международный –(**1б)** - краевой 1-3 детей **(3б)**, более 3 **детей (5б)** - муниципальный 1-3 (**3б)**, более -3 детей **(4б**) - внутри детского сада (**3б)**		
3. Саморазвитие и самодисциплина педагога (совокупность балов всех критериев -22)				
1	Осуществление инновационной деятельности **(0-13 балов)**	Разработка и внедрение авторских программ, и технологий, проявление инициативности, способности творчески мыслить и находить нестандартные решения для профессионального творчества и инновационных процессов в повышении качества дошкольного образования**(0-3б)** **Саморазвитие педагога** -владение ИКТ на уровне пользователя: набор текста, оформление презентаций, использование интернета**.(0-2б)** **Использование ИКТ на занятиях(0-3б)-** - наличие авторских опубликованных материалов **(0-1б)** - работа собственного сайта**(0-3б)** Разработка методического, дидактического материала к ООП **-1б**		
2	Общественная работа (**0-4 баллов**)	Выполнение нагрузки не входящей в должностные обязанности (работа секретарём, профсоюз, экспертный совет)**(0-2б**) Организация проведения внутрисадовских мероприятий, участие в праздниках, досугах других групп**.(2б)**		
3	Исполнительская дисциплина педагогического работника **(0-3баллов**)	Отсутствие замечаний со стороны администрации**:(0-3б)**		
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов (**0-2баллов)**	Отсутствие замечаний со стороны родителей, педагогов. (**0-2баллов)**		
	Итого:	**(максимальное количество баллов 80)**		

Воспитатель _____ (_____)
Председатель Комиссии_____ (_____)
Члены Комиссии _____ (_____)
_____ (_____)
С результатами оценки качества моей профессиональной деятельности экспертной группой ознакомлен: Дата _____ Подпись ______

Приложение 3

Детский сад «_____»
структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результативности профессиональной деятельности **музыкального руководителя**

_____
Фамилия, имя, отчество педагогического работник

Результаты педагогической деятельности за оцениваемый период _____

№ п/п	целевые показатели эффективности и результативности педагогических работников	критерии оценки эффективности и результативности педагогических работников и методика расчета	самооценка показателя педагогом	оценка комиссии
1. Создание условий для образовательного процесса (29 балла)				
1	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы с учетом ФГОС ДО**(0-5баллов**)	1.1. Соответствие требований к условиям реализации ООП, включающих требования к предметно-пространственной развивающей среде и психолого-педагогическим условиям (взаимодействие педагога с детьми, направленное на развитие способностей, стимулирующего инициативность, самостоятельность и ответственность дошкольников) -Разработка рабочей программы по образовательной области «художественно-эстетическое развитие» Раздел «Музыкальная деятельность» (**0-3б)** - Организация работы с детьми в соответствии с основной образовательной программой ДОУ **(0-2б)**		
2	Реализация групповых и индивидуальных и социальных проектов,направленных на повышение имиджа ДОУ) (**0-5 балов)**	2.1. Реализация дополнительных индивидуальных, групповых проектов, программ - Разработка и реализация дополнительного проекта объясняются его потенциальной интегративностью, соответствием технологии развивающего обучения, обеспечением активности детей и родителей в учебном и воспитательном процессе **(0-3 баллов)** - Разработка и реализация совместных с воспитателями творческих проектов, направленных на развитие ДОУ **(0-2 баллов)**		
3	Организация и участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений воспитанников **(0-3б)**	3.1. Организация мониторинга по освоению универсальных видов детской деятельности по образовательной области «Музыкальное развитие» - Систематическое наблюдение за деятельностью ребенка во время образовательной деятельности, через педагогические ситуации; **(0-1 балла)** - Наличие и ведение карты мониторинга за детьми **(0-2 баллов)**		
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников ДОУ.**(0-7б)**	4.1. Реализация мероприятий, объединяющих родителей и детей с целью укрепления института семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных ценностей и семейных отношений - Оформление информационных стендов для родителей по «Музыкальному развитию»: эстетичность, содержательность, обновление материала в уголке – 1 раз в месяц, новые папки- передвижки, **(0-2 балла)** - Приобщение родителей к участию в праздниках, конкурсах (организация репетиций) **(0-3 баллов)** - Организация и проведение мероприятий с родителями воспитанников (родительские собрания, семейные праздники) **(0-2 баллов)**		
5	Создание элементов образовательной инфраструктуры **(0-9баллов)**	Создание предметно-развивающей среды в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами и требованиями безопасности, эстетики. Пошив костюмов, изготовление декораций ,атрибутов к праздникам, развлечениям**(0-3б)** Оформление музыкального зала к праздникам, развлечениям**(0-3б**) Личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса (разработка сценариев, подбор репертуара) (**0-3б)**		

2. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья (совокупность баллов всех критериев 29 баллов)				
1	Организация физкультурно-оздоровительной работы (**0-6б)**	Результативность работы по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников и реализации всех видов и форм физкультурно-оздоровительной работы: • Разработка и проведение ритмической гимнастики, смена репертуара (**0-2б)** • Музыкальное сопровождение аэробики, смена репертуара **(0-2б)** • Участие и помощь воспитателям в проведении физкультурных досугов, праздников **(0-2б)**		
2	Подготовка и организация участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества разного уровня**(0-13баллов)**	Если мероприятия направлены на социальную поддержку дошкольников, обладающих разными возможностями для развития творческих способностей, в т.ч. детей с нарушениями в развитии и одаренных. Дети-участники и призеры творческих и спортивных конкурсов, выставок, фестивалей на разных уровнях (грамота, диплом, сертификат): - внутри ДОУ: от 1-3 мероприятий –(**2б),**от 3-5 мероприятий**-(3б)**, более 5 мероприятий –(**4б)** - муниципальный уровень- **4б** - региональный- **3 б** - всероссийский -**2б**		
3	Безопасность участников образовательного процесса (**0-6баллов)**	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний, связанных с нарушением технических (ТВ) и санитарных норм		
4	Работа с детьми из социально неблагополучных семей, детьми с ОВЗ (**0-4баллов**)	Осуществляется конструктивное взаимодействие и консультативная помощь: Неблагополучные семьи**–(0-2б)** Дети –инвалиды- **(0-2б)**		
3. Саморазвитие и самодисциплина педагогического работника (22 балла)				
1	Осуществление инновационной деятельности **(0-13б)**	Разработка и внедрение авторских программ, и технологий, проявление инициативности, способности творчески мыслить и находить нестандартные решения для профессионального творчества и инновационных процессов в повышении качества дошкольного образования.**(0-3б)** **Саморазвитие педагога:** Владение ИКТ на уровне пользователя: набор текста, оформление презентаций, использование интернета**(0-2б)** Применение ИКТ на занятиях: - **(0-3б**) Наличие авторских опубликованных материалов **(0-1б)** Работа собственного сайта**(0-2б)** Работа с одарёнными детьми **(0-2б)**		
3	Общественная работа **(0-4б)**	Выполнение нагрузки не входящей в должностные обязанности(работа секретарём, профсоюз, экспертный совет)**(0-2б)** Организация проведение внутрисадовских мероприятий, участие в общественной жизни ДОУ **(0-2б)**		
4	Исполнительская дисциплина педагогического работника**.** **(0-3 баллов)**	Отсутствие замечаний со стороны администрации**:(0-3б)**		
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов	Отсутствие замечаний со стороны родителей, педагогов. **.(0-2б)** Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу музыкального руководителя и конфликтных ситуаций		
	Итого:			

Музыкальный руководитель_____ (_____)
Председатель Комиссии_____ (_____)
Члены Комиссии _____ (_____)
_____ (_____)

С результатами оценки качества моей профессиональной деятельности экспертной группой ознакомлена: Дата _____ Подпись _____

Приложение 4

Детский сад «_____»
структурное подразделение МБОУ Степновская СОШ
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результативности профессиональной деятельности **старшего воспитателя**

_____
Фамилия, имя, отчество старшего воспитателя ДОУ

Результаты педагогической деятельности за оцениваемый период _____

№ п/п	целевые показатели эффективности и результативности педагогических работников	критерии оценки эффективности и результативности педагогических работников и методика расчета	самооценка показателя педагогом	оценка комиссии
1. Создание условий для образовательного процесса (совокупность баллов всех критериев **– 40)**				
1	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы с учетом ФГОС ДО**(0-5б)**	Соответствии требований к условиям реализации ООП, включающих требования к предметно-пространственной развивающей среде и психолого-педагогическим условиям (взаимодействие педагога с детьми, направленное на развитие способностей, стимулирующего инициативность, самостоятельность и ответственность дошкольников)**(0-5б)**		
2	Реализация дополнительных программ и проектов **(0-5б)**	если обеспечивается интегративность, соответствие технологии развивающего обучения, активность детей и родителей в учебном и воспитательном процессе: - Помощь педагогам в разработке и реализация дополнительных проектов **(0-2 баллов)** - Подготовка педагогов и воспитанников к выступлениям на конференциях, конкурсах с проектами **(0-2 баллов);** - Проектов, направленных на повышение авторитета, имиджа ДОУ у родителей и общественности. (**0-1б)**		
3	Организация и участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений педагогов**(0-5б)**	Если организован мониторинг профессиональных достижений педагогов, качества оказываемых образовательных услуг, оформлена соответствующая документация. - Помощь педагогам в оформлении педагогических материалов для аттестации; **(0-2 балла)** - Проведение индивидуальных консультаций с педагогами **(0-2 балла)** - Проведение диагностики педагогических кадров (своевременная отчётность) **(0-1 балла)**		
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников ДОУ. **(0-7б)**	• Если наблюдается конструктивное сотрудничество, расширение спектра форм взаимодействия, направленных на повышение родительской компетенции, оказывается консультативная помощь. (0-2б) • Планирование в годовом плане :проведение совместных досугов, праздников, выставок, спортивных мероприятия, творческие проекты., помощь в проведении (0-2б) • Организация и проведение общесадовских родительских собраний. (1б) • Публикации на сайте ДОУ (0-2б)		
5	Осуществление качественного руководства педагогическим коллективом.**(0-11б)**	Развитие профессиональной компетенции педагогов **(0-3б)** -вовлечение педагогов в инновационную деятельность**(0-3б)** - профессиональные конкурсы, конференции **(0-3б)** - установление внешних связей с другими социальными институтами.(библиотека, школа и т.д.) (**0-2б**)		
6	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, участка и т.п.)**(0-7б)**	Создание предметно-развивающей среды в ДОУ в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами и требованиями безопасности, эстетики. • Соответствие всем требованиям санитарных норм и норм безопасности;**(0-2б)** • Разработка конкурсов о преобразовании предметно-пространственной среды в ДОУ **(0-3б)** • Оформление методического кабинета, обновление методической литературы (0-2б)		
2. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья (совокупность баллов всех критериев **– 16)**				

1	Организация физкультурно-оздоровительной работы**(0-6б)**	Результативность работы по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников и реализации всех видов и форм физкультурно-оздоровительной работы: • Включение в годовой план физкультурно-оздоровительных мероприятий;**(0-2б)** • Подбор и внедрение в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий,**(0-2б)** • Составление режима пребывания детей в холодный и тёплый период года, контроль **(0-2б)**		
2	Безопасность участников образовательного процесса (**0-6б)**	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний, связанных с нарушением технических (ТВ) и санитарных норм • Контроль за воспитательно-образовательной деятельностью в соответствии с требованиями СанПиН (**0-6б**)		
3	Работа с детьми из социально неблагополучных семей, детьми – инвалидами**(0-4б)**	Осуществляется конструктивное взаимодействие и консультативная помощь: Неблагополучные семьи (посещение семьи на дому, написание характеристики, взаимодействие с центром социальной помощи семье и детям) **(0-2б**) Дети –инвалиды , оказание консультационной помощи (**0-2 б)**		
3.Саморазвитие и самодисциплина педагога (совокупность баллов всех критериев **– 24)**				
1	Развитие профессиональной компетенции, профессиональный рост, саморазвитие и самообразование педагога, направленное на повышение качества. (**0-12б)**	• Разнообразие форм методической работы с кадрами, их эффективность. (0-2б) • Уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов (0-3б) • Уровень оформления методической документации (общеобразовательная программа ДОУ, материалы оперативного и тематического контроля, годовой план) (0-3б) • Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ДОУ (экспертная группа, педагогический совет, творческая группа,) (0-2б) • Владение ИКТ на уровне пользователя, набор текстов, презентации (0-2б)		
2	Осуществление инновационной деятельности **(0-4б)**	Разработка и внедрение авторских программ и технологий, проявление инициативности, способности творчески мыслить и находить нестандартные решения для профессионального творчества и инновационных процессов в повышении качества дошкольного образования. **(0-3б)** Авторские публикации через СМИ, телерепортажи (педагога и о педагоге)**(0-1б)**		
3	Общественная работа **(0-2б)**	Организация и участие в общественных мероприятиях: по благоустройству учреждения и территории, праздниках в мероприятиях ДОУ, работа секретарём на педагогических советах, работа в экспертной группе, руководитель творческой группы		
4	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов (**0-2б)**	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу старшего воспитателя и конфликтных ситуаций(**0-2б)**		
5	Исполнительская дисциплина педагогического работника.(0-4б)	Отсутствие замечаний со стороны администрации. (0-2б) Своевременное и качественное оформление документации (анализ работы за год, публичный отчёт, протоколы и т.д) (0-2б)		
	Итого:			

Старший воспитатель _____ (_____)
Председатель Комиссии_____ (_____)
Члены Комиссии _____ (_____)
_____ (_____)

С результатами оценки качества моей профессиональной деятельности экспертной группой ознакомлен: Дата _____ Подпись _____